

國立臺灣藝術大學推廣教育中心 學員請假單

填單日期： 年 月 日

課程類別	<input type="checkbox"/> 學分班 <input type="checkbox"/> 非學分班	學號		姓名	
請假類別	<input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 婚假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 分娩假 <input type="checkbox"/> 其他_____			證明文件	
課程名稱					
請假時間	年 月 日(星期____) 第____節 至 第____節				
請假事由					
授課老師簽章					
說 明	一、請學員事先向授課老師請假，每張請假單限填一門課程。 二、事後請假請學員於翌次上課向授課老師補請假。 三、學分班曠缺課及請假逾上課時數的 1/3，非學分班逾 1/4，該課程不給予證書。				

第一聯 申請聯 (由請假學員保存)

國立臺灣藝術大學推廣教育中心 學員請假單

填單日期： 年 月 日

課程類別	<input type="checkbox"/> 學分班 <input type="checkbox"/> 非學分班	學號		姓名	
請假類別	<input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 婚假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 分娩假 <input type="checkbox"/> 其他_____			證明文件	
課程名稱					
請假時間	年 月 日(星期____) 第____節 至 第____節				
請假事由					
授課老師簽章					
說 明	一、請學員事先向授課老師請假，每張請假單限填一門課程。 二、事後請假請學員於翌次上課向授課老師補請假。 三、學分班曠缺課及請假逾上課時數的 1/3，非學分班逾 1/4，該課程不給予證書。				

第二聯 存根聯 (由任課老師保存並登錄)